



**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Байкаловская средняя общеобразовательная школа»
Тобольского района Тюменской области**

«Согласовано»

руководитель ЦОЦП «Точка Роста»
 Минина ЕИ
«31» августа 2023 г.

«Утверждаю»

директор МАОУ «Байкаловская СОШ»
 Е.Д. Кугаевская
«31» августа 2023 г.



**ПРОГРАММА
«Мастер печатных дел»**

Срок реализации: 2023-2024 учебный год

Педагог дополнительного образования

Третьяк Лариса Михайловна

с.Байкалово

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Новые информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать юным в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе кружка «Мастер печатных дел». Данная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

Данная программа рассматривает главный постулат Концепции модернизации образования – образование должно быть эффективным, качественным, доступным. В этом – главное предназначение школы – основной ступени становления ребенка, гражданина, развитие крепкой духовной личности.

Суть педагогической деятельности по развитию детского самоуправления заключается в том, чтобы создать условия, при которых подростки проявляют творческие способности, ответственность, самостоятельность. Соответственно требуется, чтобы полученные знания подросток мог применять.

Данный кружок развивает и реализует творческие способности учащихся через создание школьной газеты.

Подготовка газетного и журнального материала требует вовлечения школьников в различные формы деятельности. Это рукописная подготовка заметок, редактирование собранного материала, компьютерный набор материала, правка, макетирование...

В результате работы по выпуску газетного, журнального материала возрастает мотивация учащихся к обучению. Учащиеся совершенствуют и развивают навыки литературного творчества, повышают грамотность, получают первый журналистский опыт.

Эта работа способствует сплоченности учащихся, повышению их коммуникативных способностей, повышению их статуса в школьном коллективе.

Создание газет нацеливает школьников на исследовательскую работу. Она способствует развитию теоретического, творческого мышления, формированию операционного мышления, направленного на развитие навыков и умений применения современных компьютерных технологий. Конкретную тематику статей учащиеся выбирают в зависимости от собственных интересов и возможностей.

Особенность данного кружка состоит в том, что он опирается на повторение, обобщение и систематизацию знаний по

- литературному редактированию,
- культуре речи,
- расширяет сведения по лексике и грамматике.

Занятия кружка учат правильно выражать свои мысли в устной и письменной форме, способствуют развитию творческих способностей, интереса к литературному творчеству.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: создание школьной газеты, выпуск печатных изданий

ЗАДАЧИ:

1. Образовательные

- повышение интереса к учебе через самостоятельную исследовательскую работу
- совершенствование и развитие навыков литературного творчества

- повышение грамотности

2. Воспитательные

- сплочение учащихся в единый коллектив для плодотворной работы

- воспитание информационной культуры

- воспитание деловых качеств и активной жизненной позиции

3. Развивающие

- повышение коммуникативных способностей детей

- повышение статуса детей в школьном коллективе

- развитие и реализация творческих способностей учащихся через журналистскую деятельность

Направления деятельности

- Журналистика
- Исследовательская деятельность
- Компьютерные технологии
- Печатное дело

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ КРУЖКОВЦЕВ.

Учащиеся должны знать понятия:

1. тема, идея (основная мысль текста), его композиция,

2. типы речи, стили речи,

3. изобразительно-выразительные средства публицистического стиля (эпитеты, сравнения, метафоры), просторечные слова и обороты, фразеологические выражения. Логичность, образность, эмоциональность, призывность, разнообразные виды синтаксических конструкций. Достоверность, точность фактов, конкретность, строгая обоснованность.

4. жанры публицистического стиля: интервью, репортаж, заметка, статья, ...

Учащиеся должны уметь:

1. собирать материал, систематизировать его,

2. строить связное аргументированное высказывание на конкретную тему,

3. доказывать свою собственную точку зрения,

4. интересоваться мнением других людей,

5. составлять план,

6. создавать устное и письменное публичное выступление в разных жанрах,

7. собирать материал

8. грамотно излагать свои мысли,

9. создавать макет будущего номера

10. редактировать созданный материал

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

В школе создана команда детей (редколлегия газеты), школьная газета выходит 1 раз в месяц в бумажном варианте и публикуется на школьном сайте.

РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ:

2 раза в неделю по 2 часа.

ОТЛИЧИТЕЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ

- реализация программы на базе центра «Точка роста»
- подготовка детей к будущей профессиональной деятельности

Настоящая программа рассчитана на 1 год:

Предлагаемый курс обучения адресован учащимся в возрасте 11-17 лет.

ФОРМЫ ЗАНЯТИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ПРОГРАММОЙ:

- 1.свободная творческая дискуссия;
- 2.ролевые игры;
- 3.творческих заданий;
- 4.активные методы формирования системы общения;
- 5.практическая работа (подготовка материалов для публикаций в прессе).

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

Количество учащихся в учебной группе не должно превышать 15 человек:

Основными требованиями к учащимся при изучении основ журналистики как профессии являются: желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих заданий, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

- умение построить устное и письменное сообщение;
- умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- умение общаться с отдельным человеком и аудиторией;
- самостоятельная подготовка и публикация материалов в прессе.

Настоящая программа построена в соответствии с основной поставленной целью – овладением навыками журналистского мастерства. Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики. Занятия проводятся с учетом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

Основными формами, способствующими развитию выразительности, образной устной и письменной речи, являются различные тренировочные упражнения, ситуативные тренинги, учитывающие особенности различных жанров журналистики, ролевые игры.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕНИКОВ НА ЗАНЯТИЯХ:

Ученик:

- | | | |
|--|---|-------------------------------|
| * что делал | ● | я узнал |
| * где участвовал | ● | я понял |
| * каковы успехи | ● | я научился |
| * планы на будущее | ● | лучше всего у меня получается |
| * чему научился | ● | я изменился в ... сторону |
| * индивидуальные творческие достижения | | |

Критерии оценивания созданных ученических работ:

- оригинальность
- новизна
- полезность для автора и других людей
- трудоемкость работы
- качество оформления работы

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ:

	Тема	Теория (количество часов)	Практика (количество часов)	Всего
1	Вводное занятие. Понятие о школьной газете	2		2
2	Представление об издательской деятельности.	2		2
3	Основные объекты работы при подготовке печатного издания.	2	2	4
4	Из истории журналистики	2		2
5	Печатные издания и их роль	2		2
6	Концепция издания, названия, дизайн.	2	2	4
7	Выпуск газеты №1 ко Дню учителя		6	6
8	Текст. Тема и идея текста.	2	2	4
9	Стили речи. Особенности стилей.	2	2	4
10	Язык и стиль газеты	2	2	4
11	Газета. Какая она должна быть?	2		2
12	Анализ рубрик печатных изданий.	1	1	2
13	Выпуск газеты №2		4	4
14	Газетная статья- основа газеты	2	2	4
15	Заметка.	1	1	2

16	Реклама на страницах газеты.	1	1	2
17	Интервью. Что значит взять интервью?	2	2	4
18	Репортаж.	2	2	4
19	Выпуск газеты №3 (новогодний выпуск)		4	4
20	Очерк. Особенности жанра.	1	3	4
21	Создание газетных статей	1	3	4
22	Редактирование текста	2	2	4
23	Оформление, дизайн газеты	2	2	4
24	Выпуск газеты №4 к вечеру встречи выпускников		6	6
25	Тематическое приложение к газете.	1	3	4
26	Работа с иллюстрациями.	1	3	4
27	Подготовка и выпуск сборника стихов по итогам конкурса поэтов «Когда стихи со мною говорят...»		8	8
28	Изучение текстового редактора Word. Основные правила ввода, редактирования и форматирования текста.	2	2	4
29	Создание поздравительного выпуска газеты №5 (март)		4	4
30	Изучение программы Publisher. Создание буклета	2	2	4
31	Изучение программы Publisher. Создание публикации. Поздравительные открытки.	1	3	4
32	Изучение программы Publisher. Объявления, плакаты, календари.	2	2	4
33	Оформление заголовков и подзаголовков. Оформление титульного листа.	2	2	4
34	Выпуск газеты № 5 (апрель)		4	4
35	Этика и психология журналистского общения	1	1	2

36	Выпуск газеты №6 на Последний звонок		6	6
	Итого	47	89	136

Примерное содержание программы:

1. ВВОДНОЕ ЗАНЯТИЕ

Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности.

2. ИЗ ИСТОРИИ ЖУРНАЛИСТИКИ

Формирование представлений о профессии журналиста, история создания газет в России

Журналистика XVIII века.

Новиков и его журналы «Трутень», «Пустомеля», «Живописец».

Журналистика XIX века.

Формирование жанров в журналистике. А.С.Пушкин – публицист:

«Путешествие из Москвы в Петербург»;

Журналы «Современник», «Отечественные записки».

Журналистика XX века.

В.И. Гиляровский – репортер и публицист.

Истоки нравственных основ журналистской этики. Развитие жанра фельетона – И. Ильф, Е. Петров.

Задания. Напишите репортаж «Герои нашего села». Подготовьте сообщения об особенностях стиля журналистов и писателей прошлого.

Дискуссия о профессиональной этике журналиста.

3 ПЕЧАТНЫЕ ИЗДАНИЯ, ИХ РОЛЬ.

Общность в функциях, целях, задачах, профессиональных требованиях, жанрах.

4.ТЕКСТ. ТЕМА И ИДЕЯ ТЕКСТА.

Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение.

Основные структурные связи в повествовании: прямая хронология и обратная хронология. Прямая хронология с отступлениями.

Основные структурные связи в описании. Движение по объекту описания. Движение объекта. Маршрут движения. Убывание или возрастание признака.

Основные структурные связи в рассуждении.

Умозаключение в доказательстве или опровержении. Восхождение от конкретного к абстрактному.

Задания. Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры повествования, описания, рассуждения. Напишите маленький рассказ на тему «Маленькое происшествие», используя разные типы построения.

5.СТИЛИ РЕЧИ. ОСОБЕННОСТИ СТИЛЕЙ.

Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова. Ошибки в употреблении многозначных слов.

Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы.

Профессиональная лексика, диалектизмы, современный сленг.

Стилистические пласты лексики.

Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц.

Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербла, ирония.

Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзиe и бессоюзиe.

Задания. Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определите их роль в тексте.

Напишите зарисовку, используя определенные стилистические фигуры.

6. ГАЗЕТА. КАКАЯ ОНА ДОЛЖНА БЫТЬ?

Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер)

Фотомонтаж, видеомонтаж. Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ MS WORD, MS PUBLISHER)

Задание. Оформление фоторепортажей, создание газеты.

7. АНАЛИЗ РУБРИК ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЙ.

Обзор печати – особый жанр.

Обзор: тематический, общий информационный рецензирующий прессу.

Особенности газетного языка. Что такое авторский почерк.

Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение.

8. ГАЗЕТНАЯ СТАТЬЯ ОСНОВА ГАЗЕТЫ.

Статья – роль статьи в газетах и журналах.

Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления; яркость литературного изложения.

9. РЕКЛАМА НА СТРАНИЦАХ ГАЗЕТЫ.

Роль реклама в нашей жизни: положительная и отрицательная.

Задание: Создать рекламу самой необычной вещи.

10. ИНТЕРВЬЮ. ЧТО ЗНАЧИТ «ВЗЯТЬ ИНТЕРВЬЮ»?

Интервью – особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета.

11. РЕПОРТАЖ.

Репортаж - наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.

Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.

Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.

12. ОЧЕРК. ОСОБЕННОСТИ ЖАНРА.

Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа.

Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

13. СОЗДАНИЕ ГАЗЕТНЫХ СТАТЕЙ.

Создание и презентации своих собственных статей.

14. РЕДАКТИРОВАНИЕ ТЕКСТА.

Лингвистический эксперимент (работа с текстами, замена, обоснование).

Задания. Найдите в газетах и журналах примеры публикаций того или иного жанра, объясните, по каким признакам вы определили принадлежность к тому или другому жанру. Оцените уровень мастерства автора.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПЕДАГОГА:

1. Система средств массовой информации России. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996, факультет журналистики / Под ред. проф. Я.Н. Засурского.
2. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.
3. Джон Кин. Средства массовой информации и демократия. М., 1994.
4. Н.Б. Шкопов. Как психологически правильно брать интервью. М., 1990.
5. Правовое поле журналиста. Справочник. М., 1971.
6. Л.И. Маленкова. Человековедение. М., 1993.
7. Д.Э. Розенталь. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
8. В.В. Кеворков. Рекламный текст. М., 1996.
9. Игры для интенсивного обучения / Под ред. В.В. Петрусинского. М., 1991.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ДЕТЕЙ:

1. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
2. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001
3. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
4. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988
5. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Средства, необходимые для реализации данной программы:

- разработки по темам;
- карточки с подбором лексики по изучаемой теме;
- тематический материал периодической печати;
- справочники;
- словари;
- Различные периодические печатные издания. Тексты для редактирования

Для работы требуется кабинет, имеющий мебель: столы, стулья.

Технические средства: компьютер, фотоаппарат, телевизор, DVD.

У каждого ребенка – блокнот, ручка.